

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ФИЛОСОФИИ И ПРАВА

Сибирского отделения Российской академии наук

(ИФПР СО РАН)

Принято Ученым советом ИФПР СО РАН
Протокол № 1 от 11 мая 2017 г.

Введено в действие с 1 июня 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор ИФПР СО РАН

д. филос. н. М. Н. Вольф

« 25 » мая 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия освоения основных профессиональных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программа аспирантуры) за более короткий срок обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить программу аспирантуры в более короткий срок в аспирантуре Федерального государственного бюджетного учреждения науки Института философии и права Сибирского отделения Российской академии наук (далее - ИФПР СО РАН).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 года № 1259;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки 47.06.01 Философия, этика и религиоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденными приказами Министерства образования и науки РФ от 30.07.2014 г. № 905, с изм. и доп. от 30.04.2015 г. (далее – ФГОС);
- Уставом и иными нормативными актами, регулирующими образовательную деятельность ИФПР СО РАН

2. Порядок перевода на ускоренное обучение и обратно

- 2.1. Лица, имеющие диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук, и (или) обучающиеся по иной программе аспирантуры и (или) имеющие способности и (или) уровень развития для освоения программы аспирантуры за более короткий срок, из числа обучающихся в аспирантуре ИФПР СО РАН (далее – обучающиеся, аспиранты), имеют право на ускоренное обучение – обучение в более короткий срок по сравнению со сроком, установленным соответствующим ФГОС.
- 2.2. Перевод на ускоренное обучение осуществляется на основании личного заявления аспиранта, согласованного с научным руководителем, на имя директора ИФПР СО РАН, к которому прилагаются документы, подтверждающие основания для перевода (при наличии).
- 2.3. Руководитель аспирантуры рассматривает вопрос о возможности ускоренного обучения аспиранта и, в случае достаточности основания, данный вопрос выносится на для решения аттестационной комиссией ИФПР СО РАН. В случае принятия Ученым советом положительного решения, устанавливаются сроки ускоренного обучения в зависимости от формы обучения и наличия предшествующего образования аспиранта. При определении сроков ускоренного обучения, годовой объем программы аспирантуры при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану не должен превышать 75 зачетных единиц. В их число не входят перезачтенные и (или) переекзаменованные дисциплины.
- 2.4. Руководитель аспирантуры готовит проект приказа директора о переводе аспиранта на ускоренное обучение, а также проводит работу по подготовке нового индивидуального учебного плана аспиранта или по внесению в него изменений в пределах осваиваемой программы аспирантуры. Индивидуальный учебный план разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем на базе Рабочего учебного плана программы аспирантуры по направлению подготовки с учетом направленности (профиля) программы, на которую зачислен обучающийся. Индивидуальный учебный план утверждается заместителем директора по научной работе.
- 2.5. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может быть осуществлен не позднее, чем за год до предполагаемого нормативного срока окончания аспирантуры.
- 2.6. С аспирантами, обучающимися на условиях полного возмещения затрат на обучение, заключаются дополнительные соглашения к договорам на оказание платных образовательных услуг по образовательным программам высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), с указанием нового срока освоения программы аспирантуры.
- 2.7. Аспирант, обучающийся по индивидуальному учебному плану с ускоренным сроком обучения, имеет право перейти обратно на обучение с нормативным сроком. Руководитель аспирантуры рассматривают вопрос о возможности обратного перевода на основании личного заявления аспиранта, согласованного с научным руководителем. В случае положительного решения данный перевод осуществляется приказом директора ИФПР СО РАН.

3. Ускоренное обучение

3.1. Сокращение срока обучения по программе аспирантуры осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам, и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

3.2. Переаттестация (частично или полностью) отдельных дисциплин, и (или) отдельных практик, и (или) отдельных видов научно-исследовательской работы осуществляется протоколом путем перезачета или переаттестации их трудоемкости на основании:

- справки об обучении или о периоде обучения в аспирантуре;
- диплома об окончании аспирантуры;
- диплома кандидата наук и (или) диплома доктора наук.

3.3. Результаты государственной итоговой аттестации не могут быть перезачтены и (или) переаттестованы аспиранту.

3.4. Протокол переаттестации и (или) перезачета готовится руководителем аспирантуры и утверждается заместителем директора по научной работе ИФПР СО РАН. Протокол переаттестации и (или) перезачета при необходимости подписывается научно- педагогическими работниками, участвующими в образовательном процессе.

3.5. Руководитель аспирантуры на основании протокола вносит соответствующие записи о сдаче зачетов и экзаменов в индивидуальный учебный план аспиранта.

3.6. В случае невыполнения аспирантом утвержденного индивидуального учебного плана, руководитель аспирантуры вправе ходатайствовать перед руководством о досрочном прекращении действия приказа о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план с ускоренным сроком обучения. В этом случае, на основании представления руководителя аспирантуры обучающийся может быть переведен приказом директора ИФПР СО РАН на обучение по программе аспирантуры с полным нормативным сроком освоения. Аспирант уведомляется об обратном переводе его на обучение с нормативным сроком обучения по индивидуальному учебному плану путем личного визирования им представления с надписью: «Ознакомлен».

4. Правила перезачета (переаттестации) и обучения

4.1. Перезачет дисциплин, практики, научно-исследовательской работы – подтверждение результата промежуточной аттестации (в т.ч. оценок) по объявленным выше формам учебной работы. Перезачет осуществляется на основании документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения разрабатывается на основании учебного плана в соответствии с действующим ФГОС по направлению подготовки.

4.2. Аспиранту, имеющему диплом об окончании аспирантуры или освоившему ранее на предыдущем этапе обучения в аспирантуре дисциплины, практику, научно- исследовательскую работу перезачет осуществляется на основании анализа документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Положения. При перезачете учитывается их наименование, трудоемкость, форма промежуточной аттестации (зачет, зачет с оценкой, экзамен). При переводе объема освоенных ранее дисциплин, практики, научно- исследовательской работы в зачетные единицы необходимо исходить из соотношения: одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам.

4.3. В случае если установлено неполное соответствие или полное несоответствие по параметрам, указанным в пункте 4.2. настоящего Положения, то аспиранту может быть назначена

переаттестация в форме собеседования или в форме сдачи определенного объема учебного материала (включая отдельных видов учебных работ), или отказано в перезачете. В последнем случае, аспирант проходит аттестацию на общих основаниях.

4.4. Элективные или факультативные дисциплины из числа дисциплин, изученных заранее и не входящие в рабочий учебный план направления подготовки с учетом профиля, по которому обучается аспирант, могут быть перезачтены аспиранту без дополнительной аттестации на основании его заявления.

4.5. Аспиранту, имеющему диплом кандидата и (или) доктора наук, перезачет дисциплин осуществляется из числа дисциплин, входящих в кандидатские экзамены с оценками, полученными при их сдаче на основании предоставления соответствующих документов.

4.6. Аспиранты, получившие перезачет по определенной дисциплине, освобождаются от ее изучения и промежуточной аттестации по ней.

4.7. При переводе обучающегося другую организацию или отчислении его до завершения освоения образовательной программы записи о перезачтенных дисциплинах, практиках, научно-исследовательской работе вносятся в справку об обучении или периоде обучения.

4.8. Аттестация обучающегося по индивидуальному учебному плану с ускоренным сроком обучения осуществляется аналогично и в соответствии Положением о промежуточной аттестации и текущем контроле успеваемости аспирантов ИФПР СО РАН.

4.9. При оформлении приложения к диплому об окончании аспирантуры перезачтенные дисциплины вносятся в приложение к диплому на общих основаниях.

Зав. аспирантурой

А.В. Хлебалин

Согласовано:

Зам.директора по научной работе